

Manage SharePoint and OneDrive in Microsoft 365



 Kurs ID: MS-040T00  Dauer: 1 Tag  ab: € 1.790,00 zzgl. MwSt.

In diesem Kurs lernen Sie, SharePoint-Websites und OneDrive zu planen, konfigurieren und verwalten, um moderne Inhaltsdienste zu ermöglichen. Im Einzelnen geht es um die SharePoint-Seitenstruktur, Best Practices für die Einführung von OneDrive sowie Freigaben, Sicherheit und Überwachung in SharePoint und OneDrive in Microsoft 365. Weitere Themen sind die Verwaltung von Benutzerprofilen und Apps mit passenden Berechtigungseinstellungen sowie die Planung und Konfiguration von verwalteten Metadaten, Business Connectivity Services und der Suche in Microsoft 365.



Sie haben Fragen?

+43 50 4510-0

Mo-Do 8-17 Uhr, Fr. 8-14 Uhr

Kursdetails



Kursinhalte

Planung und Konfiguration von SharePoint-Websites

- Überblick über SharePoint in Microsoft 365
- Konfiguration von SharePoint-Websites
- Verwaltung von SharePoint-Websites mithilfe des SharePoint Admin Center

Konfiguration und Verwaltung von OneDrive

- Überblick über OneDrive in Microsoft 365
- Verschiedene Ansätze für die Bereitstellung von OneDrive basierend auf verschiedenen Szenarien



tecTrain ist ein zertifiziertes Schulungsinstitut nach Ö-Cert, dem Qualitätsrahmen für die Erwachsenenbildung in Österreich

- Verwaltung von Inhalt in OneDrive

Freigaben und Sicherheit in SharePoint und OneDrive

- Verwaltung von Berechtigungen
- Planung und Verwaltung von externen Freigaben und Zugriffssteuerung in SharePoint und OneDrive
- Verwendung des Microsoft 365 Admin Center für die Überwachung von Aktivitäten in Microsoft SharePoint und OneDrive

Verwaltung von Benutzerprofilen und Apps

- Konfiguration und Verwaltung von Benutzerprofilen
- Verwenden des App Catalog, um benutzerdefinierte Apps zu verwalten

Planung und Konfiguration verwalteter Metadaten und der Business Connectivity Services

Planung und Konfiguration der Suche

- Unterschiede zwischen klassischer und moderner Sucherfahrung
- Anpassen der Sucherfahrung mit verschiedenen Einstellungen

Voraussetzungen

Verständnis für Microsoft-365-Dienste sowie allgemeine IT-Praktiken, einschließlich PowerShell. Grundverständnis von Active Directory und Azure AD. Grundverständnis der Verwaltung mobiler Geräte und alternativer Betriebssysteme (Android, MacOS)

Zielgruppe

IT-Professionals, die für Bereitstellung und Verwaltung von Microsoft SharePoint und OneDrive zuständig sind.

Abschluß

Nach Seminarabschluss erhalten Sie ein tecTrain-Teilnahmezertifikat.