

MS Access – Basis

Ihr Einstieg in Access – Grundlagen erlernen und Datenbanken effizient erstellen.



 Kurs ID: ACCESSGL  Dauer: 1 Tag  ab: € 513,00 zzgl. MwSt.

Erstellen Sie mit Microsoft Access mühelos eigene, auf Ihre Anforderungen abgestimmte Datenbanken, die Sie bei Ihren täglichen Geschäftsabläufen optimal unterstützen. Nutzen Sie die benutzerfreundlichen Funktionen von Access, um Daten effizient zu organisieren, auszuwerten und Berichte zu erstellen – und steigern Sie so die Effizienz Ihres Arbeitsalltags. In diesem praxisnahen Kurs lernen Sie die grundlegenden Techniken zur Erstellung von Datenbanken mit Microsoft Access. Sie erwerben das nötige Wissen, um Tabellen, Formulare, Abfragen und Berichte zu erstellen sowie Beziehungen zwischen Tabellen zu verstehen und anzuwenden. Zudem werden Sie in die Benutzeroberfläche eingeführt und erhalten praxisnahe Tipps für die effiziente Nutzung von Access. Nach dem Kurs sind Sie in der Lage, einfache Datenbanken eigenständig zu planen und umzusetzen.



Sie haben Fragen?

+43 50 4510-0

Mo-Do 8-17 Uhr, Fr. 8-14 Uhr

Kursdetails



tecTrain ist ein zertifiziertes Schulungsinstitut nach Ö-Cert, dem Qualitätsrahmen für die Erwachsenenbildung in Österreich

Kursinhalte

- **Einführung in Microsoft Access**
 - Überblick über Datenbankkonzepte
 - Benutzeroberfläche und Navigation
- **Tabellen erstellen und verwalten**

- Anlegen und Bearbeiten von Tabellen
- Felddatentypen und -eigenschaften
- **Tabellenbeziehungen und Datenintegrität**
 - Primär- und Fremdschlüssel
 - Beziehungen zwischen Tabellen verwalten
- **Formulare zur Dateneingabe nutzen**
 - Erstellen benutzerfreundlicher Formulare
 - Verknüpfung von Formularen mit Tabellen
- **Abfragen erstellen**
 - Datenabfragen zur Analyse und Auswertung
 - Filter- und Sortierfunktionen anwenden
- **Berichte gestalten und drucken**
 - Erstellung und Formatierung von Berichten
 - Ausdruck und Export von Daten
- **Datenzugriff und -bearbeitung**
 - Datenobjekte effizient bearbeiten
 - Arbeiten mit mehreren Datensätzen
- **Praktische Anwendung und Tipps**
 - Best Practices aus der Praxis
 - Vorlagen und Designideen für Datenbanken

Voraussetzungen

Allgemeiner Umgang mit Windows.

Zielgruppe

Personen die den grundlegenden Umgang mit MS Access erlernen wollen.

Abschluß

Nach Seminarabschluss erhalten Sie ein tecTrain-Teilnahmezertifikat.